Libertad y Orden

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

[redacted]

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
Oñate	Montero	Tulia Teresa

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	SEXO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C. ⊗ C.E. ○ PAS ○ No. 22866793	F ⊗ M ○ NB ○	COL. ⊗ EXTRANJERO ○	COLOMBIA

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ○ SEGUNDA CLASE ○ NÚMERO D.M.

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA			
FECHA	DIA 29 MES 03 AÑO 1982	CARRERA 50N 27 57 Edificio Confort V- Venecia			
PAÍS	COLOMBIA	PAÍS	COLOMBIA	DEPTO	SUCRE
DEPTO	SUCRE	MUNICIPIO	COROZAL		
MUNICIPIO	COROZAL	TELÉFONO		EMAIL	tuliaom@hotmail.com

[redacted]

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO	BASICA SECUNDARIA		
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	12	AÑO	1998
										X				

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
POSTGRADO	2	X		ESPECIALIZACION EN DERECHO ADMINISTRATIVO	05	2010	
PREGRADO	12	X		DERECHO	12	2007	171611

[redacted]

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:

INF (EDUCACIÓN INFORMAL) **TR_DES** (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

[redacted]

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

[redacted]

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE SINCELEJO			PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS COLOMBIA							
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD							
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	08	Mes	02	Año	2019	Día	06	Mes	06	Año	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	DEPENDENCIA				DIRECCIÓN CALLE 28N 25A 246							
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE SINCELEJO			PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SUCRE	MUNICIPIO SINCELEJO				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD							
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	01	Mes	08	Año	2018	Día	01	Mes	10	Año	2018
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	DEPENDENCIA				DIRECCIÓN carera17 N 22- 42 Edificio L							
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE SINCELEJO			PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS SIN DATO							
DEPARTAMENTO SIN DATO	MUNICIPIO SIN DATO				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD							
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	16	Mes	01	Año	2018	Día	16	Mes	06	Año	2018
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	DEPENDENCIA				DIRECCIÓN Sin dirección							

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: ALCALDIA DE SINCELEJO			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: SUCRE	MUNICIPIO: SINCELEJO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:						
TELÉFONOS:	FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
	Día: 02	Mes: 10	Año: 2017			Día: 02	Mes: 12	Año: 2017				
CARGO O CONTRATO ACTUAL: CONTRATISTA	DEPENDENCIA: ABOGADO OFICINA JURIDICA					DIRECCIÓN: CALLE 28 N 25A 246						

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: ALCALDIA DE SINCELEJO			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: SUCRE	MUNICIPIO: SINCELEJO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:						
TELÉFONOS:	FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
	Día: 02	Mes: 03	Año: 2017			Día: 02	Mes: 06	Año: 2017				
CARGO O CONTRATO ACTUAL: CONTRATISTA	DEPENDENCIA: ABOGADA JURIDICA					DIRECCIÓN: CALLE 28N 25A 246						

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: GOBERNACION DE SUCRE			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: SUCRE	MUNICIPIO: SINCELEJO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:						
TELÉFONOS:	FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
	Día: 27	Mes: 02	Año: 2017			Día: 26	Mes: 05	Año: 2017				
CARGO O CONTRATO ACTUAL: CONTRATISTA	DEPENDENCIA:					DIRECCIÓN: Sin dirección						

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: ALCALDIA DE SINCELEJO			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: SUCRE	MUNICIPIO: SINCELEJO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:						
TELÉFONOS:	FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
	Día: 12	Mes: 09	Año: 2016			Día: 27	Mes: 12	Año: 2016				
CARGO O CONTRATO ACTUAL: CONTRATISTA	DEPENDENCIA: JURIDICA					DIRECCIÓN: CALLE 28 A 25 246						

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: GOBERNACION DE SINCELEJO			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: SUCRE	MUNICIPIO: SINCELEJO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:						
TELÉFONOS:	FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
	Día: 30	Mes: 06	Año: 2016			Día: 29	Mes: 09	Año: 2016				
CARGO O CONTRATO ACTUAL: CONTRATISTA	DEPENDENCIA:					DIRECCIÓN: CARRERA 25N 25B 35 Sincelejo						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: ALCALDIA DE SINCELEJO			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: SUCRE	MUNICIPIO: SINCELEJO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:						
TELÉFONOS:	FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
	Día	04	Mes	03	Año 2016	Día	04	Mes	08	Año	2016	
CARGO O CONTRATO ACTUAL: CONTRATISTA	DEPENDENCIA: JURIDICA					DIRECCIÓN: CALLE 28N N 25A 246						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: GOBERNACION DE SUCRE			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: SUCRE	MUNICIPIO: SINCELEJO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:						
TELÉFONOS: 2801488	FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
	Día	25	Mes	06	Año 2015	Día	25	Mes	10	Año	2015	
CARGO O CONTRATO ACTUAL: CONTRATISTA	DEPENDENCIA: OFICINA JURIDICA					DIRECCIÓN: CALLE 25N º 25 b-35 sincelejo -sucre						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: ALCALDIA MUNICIPAL DE SINCELEJO			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: SUCRE	MUNICIPIO: SINCELEJO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:						
TELÉFONOS: 2746556	FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
	Día	05	Mes	06	Año 2015	Día	05	Mes	11	Año	2015	
CARGO O CONTRATO ACTUAL: CONTRATISTA	DEPENDENCIA: OFICINA JURIDICA					DIRECCIÓN: CARRERA 17N º 22 -42 edificio los andes-sincelejo						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: GOBERNACION DE SUCRE			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: SUCRE	MUNICIPIO: SINCELEJO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:						
TELÉFONOS: 2801488	FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
	Día	02	Mes	02	Año 2015	Día	25	Mes	06	Año	2015	
CARGO O CONTRATO ACTUAL: CONTRATISTA	DEPENDENCIA: OFICINA JURIDICA					DIRECCIÓN: CALLE 25N º 25 b-35 sincelejo-sucre						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: ALCALDIA MUNICIPAL DE SINCELEJO			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: SUCRE	MUNICIPIO: SINCELEJO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:						
TELÉFONOS: 2746556	FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
	Día	02	Mes	01	Año 2015	Día	02	Mes	06	Año	2015	
CARGO O CONTRATO ACTUAL: CONTRATISTA	DEPENDENCIA: OFICINA JURIDICA					DIRECCIÓN: CARRERA 17N º 22 -42 edificio los andes sincelejo						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE SUCRE			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SUCRE	*MUNICIPIO* SINCELEJO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	10	*Mes*	11	*Año*	2014	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2014
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* CALLE 25N 25B 35					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE SINCELEJO			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SUCRE	*MUNICIPIO* SINCELEJO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	15	*Mes*	08	*Año*	2014	*Día*	30	*Mes*	10	*Año*	2014
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* CARRERA 17N 22 42 Edificio los Andes					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE SUCRE			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SUCRE	*MUNICIPIO* SINCELEJO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	08	*Mes*	08	*Año*	2014	*Día*	31	*Mes*	10	*Año*	2014
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* Sin dirección					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE SUCRE			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SUCRE	*MUNICIPIO* SINCELEJO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	13	*Mes*	01	*Año*	2014	*Día*	13	*Mes*	07	*Año*	2014
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* Sin dirección					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE SINCELEJO			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	02	*Mes*	01	*Año*	2014	*Día*	02	*Mes*	07	*Año*	2014
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* CALLE 28N 25A 246					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: GOBERNACION DE SUCRE			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: SUCRE	MUNICIPIO: SINCELEJO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:						
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	20	Mes	08	Año	2013	Día	31	Mes	12	Año	2013
CARGO O CONTRATO ACTUAL: CONTRATISTA	DEPENDENCIA						DIRECCIÓN: Sin dirección					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: GOBERNACION DE SUCRE			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: SUCRE	MUNICIPIO: SINCELEJO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:						
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	14	Mes	01	Año	2013	Día	14	Mes	07	Año	2013
CARGO O CONTRATO ACTUAL: CONTRATISTA	DEPENDENCIA						DIRECCIÓN: Sin dirección					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: GOBERNACION DE SUCRE			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: SUCRE	MUNICIPIO: SINCELEJO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:						
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	06	Mes	01	Año	2012	Día	30	Mes	11	Año	2012
CARGO O CONTRATO ACTUAL: CONTRATISTA	DEPENDENCIA						DIRECCIÓN: Sin dirección					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: ICA SUCRE			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: SUCRE	MUNICIPIO: SINCELEJO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:						
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	01	Mes	06	Año	2009	Día	30	Mes	12	Año	2009
CARGO O CONTRATO ACTUAL: CONTRATISTA	DEPENDENCIA						DIRECCIÓN: Carrera 25 #252 Sincelejo					

[redacted]

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE												
INSTITUCIÓN EDUCATIVA			PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS							
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día:		Mes:		Año:		Día:		Mes:		Año:	
AREA DE CONOCIMIENTO	NIVEL EDUCATIVO						DIRECCIÓN					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

[redacted]

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	0	0
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	0	0
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	5	6
EXPERIENCIA DOCENTE	0	0

[redacted]

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO X ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento Sincelejo 03-01-2025

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

[redacted]

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **22.866.793**

OÑATE MONTERO

APELLIDOS

TULIA TERESA

NOMBRES

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **29-MAR-1982**

COROZAL
(SUCRE)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.57	**O+**	**F**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

12-JUN-2000 COROZAL
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

A-2804000-00270262-F-0022866793-20101213 **0025**176714A 1 7921049576

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE SUCRE

GOBERNACIÓN
SECRETARIA DE EDUCACION
DEPARTAMENTAL
CALIDAD EDUCATIVA

700.59.11 / SED No 03

Sincelejo, 6 de febrero 2020.

SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL DE SUCRE

CERTIFICA:

Qué **TULIA TERESA OÑATE MONTERO**, Se graduó de BACHILLER Modalidad Académico, en el COLEGIO SAGRADO CORAZON DE JESUS, del municipio de Corozal, (Sucre), en el año 1998.

Que la citada Institución desapareció y en el archivo general de la Gobernación, se encuentra el **ACTA GENERAL DE GRADO No. 20** del 28 de noviembre de 1.998.

CARLOS DE JESUS SANTOS GOMEZ

Líder Área de Calidad Educativa

Proyectó: Carlos Santos

Elaboró: Ayda R.

SUCRE DIFERENTE

República de Colombia

Ministerio de Educación Nacional y en su nombre la

Corporación Universitaria del Caribe

Personería Jurídica No. 7786 Men - Icfes

Le confiere el Título de:

abogada

A

Tulia Teresa Oñate Montero

C.C. 22.966.793 de Coronel - Sucre

Por haber cumplido los requisitos académicos exigidos por la Corporación y el respectivo programa de estudios;
En fe de lo cual se expide el presente

Diploma

En Sincelejo, Sucre – República de Colombia, a los once (11) días del mes de Julio de 2.008

Presidente | Rector | Decana | Secretario General

Registrado al Folio Nr. 0013 — 1789 — Libro de Diplomas Nr. 6

Corporación Universitaria del Caribe
CECAR
CECAR Personería Jurídica No. 7286 MEN-ICFES • NIT. 892.201.263 - 1
Carretera Troncal de Occidente
Tels.: (095) 280 40 29 - 280 40 32
Fax: (095) 280 15 54
A.A. 248 • Sincelejo, Colombia
E-mail: cecar@cecar.edu.co

ACTA DE GRADO N°. 0104

En la ciudad de Sincelejo, Departamento de Sucre, República de Colombia, el día 28 de Mayo de 2010, se llevó a cabo la ceremonia de graduación, autorizada por el Consejo Académico, mediante Acuerdo N°.07 del 19 de Mayo de 2010, en la cual la Corporación Universitaria del Caribe, CECAR, otorgó el título de:

Especialista en Derecho Administrativo

A

Tulia Teresa Oñate Montero

Identificada con Cédula de Ciudadanía N°.22.866.793 de Corozal, Sucre.

Programa éste registrado en el Sistema Nacional de Información de la Educación Superior - SNIES, según código N°. 52911.

Verificadas todas las formalidades se procedió a tomarle el juramento de rigor y a la entrega del respectivo diploma.

El diploma queda radicado bajo el N° 798 del folio N° 033 del Libro de Diplomas N° 9.

RECTOR

SECRETARIA GENERAL

DIRECTOR DE EDUCACIÓN CONTINUADA Y POSGRADO

278604

REPUBLICA DE COLOMBIA
RAMA JUDICIAL
CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA

TARJETA PROFESIONAL DE ABOGADO



171611
Tarjeta No.

12/08/2008
Fecha de Expedicion

11/07/2008
Fecha de Grado

TULIA TERESA
OÑATE MONTERO

22866793
Cedula

SUCRE
Consejo Seccional

CECAR
Universidad

Hernando Torres Corredor
Presidente Consejo Superior de la Judicatura

EL SUSCRITO JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DEL MUNICIPIO DE SINCELEJO A SOLICITUD DE PARTE INTERESADA

CERTIFICA QUE:

TULIA TERESA OÑATE MONTERO, identificada con cedula de ciudadanía N° 22.866.793 expedida en corozal – Sucre, celebro con el Municipio de Sincelejo (Sucre) el siguiente contrato de prestación de servicios

Prestación de servicios No:	381-2019

Objeto:

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO, ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO QUE BRINDE ASESORIA JURIDICA A LA SECRETARIA GENERAL DEL MUNICIPIO DE SINCELEJO

Obligaciones del contrato:

- Asesorar y orientar las distintas actividades jurídicas inherentes a la gestión administrativas de la entidad, además brindar asesoría especializada en materia jurídica específicamente en temas de derecho procesal dentro de los diferentes procesos judiciales que cursen a favor o en contra del Municipio de Sincelejo que sean instaurados ante los diferentes tribunales y juzgados en todas las demás actuaciones relacionadas con su perfil que la entidad Alcaldía de Sincelejo lo considere pertinente además de las obligaciones
- Cumplir la buena fe el objeto contratado.
- El contratista se obliga a cumplir diligentemente con las actuaciones judiciales y actividades encomendadas que se deben desarrollar en cada una del as etapas del proceso judicial entre las cuales se encuentran
  - k) Asistir a todas las audiencias y diligencias programadas
  - l) Atender los requerimientos hechos por la autoridad judicial
  - m) Aportar y pedir las pruebas pertinentes y, conducentes y útiles al proceso
  - n) Diseñar una estrategia de defensa judicial apropiadas para las condiciones del proceso en coordinación con el jefe de la oficina jurídica y demás funcionarios que designe el contratante
  - o) Presentar los escritos solicitudes y demás documentos en forma idónea y oportuna para el cumplimiento cabal de su encargo
- resolver las solicitudes los requerimientos derechos de petición que sean presentados ante la entidad y delegados por el jefe de la oficina jurídica.
- Asumir cabalmente la defensa del Municipio en aquellos procesos que le sean asignados por el jefe de la Oficina Jurídica Municipal.
- Presidir los comités creados para la elaboración de expedientes del contrato.
- Proyectar acuerdos ante el consejo Municipal tendientes a las aprobaciones requeridas para la compra y ventas de predios de propiedad del municipio.
- Ejercer todos los medios de defensa a favor del ente territorial, como son la interposición, de recursos, solicitudes de practica de pruebas, contestaciones del libelo mandatario, proposición de exposiciones de mérito y las previas a que haya lugar, entre otros que se estimen procedentes para la consecución eficiente del objeto a contratar.
- Rendir oportunamente los conceptos jurídicos que le sean solicitados por parte del Municipio.
- Resolver las solicitudes requerimientos y derechos de petición que sean presentado ante la entidad y delegados de la secretaria General
- Mantener actualizado la información jurídica del municipio, relativa a las acciones que cursen ante los distintos despachos judiciales y que estén bajo sus conocimientos.
- Suministrar mensualmente un informe detallado de los estados de los procesos a cargo y de la gestión realizada en cada uno de ellos, así como de las demás actividades realizadas en la ejecución del presente.
- Actuar con absoluta lealtad al manejo de los procesos y confiabilidad en el manejo de los procesos a su cargo cuando la información esté sujeta a reserva legal.
- Todas las demás obligaciones asignadas por el jefe oficina jurídica.
- Realizar y actualizar su información personal requerida por el sistema de información y empleo público SIGEP

Duración inicial:	Cuatro (4) meses
Duración total:	Cuatro (4) meses
Fecha de inicio:	08-02-2019
Fecha de terminación:	08-06-2019
Honorarios mensuales:	tres millones quinientos mil pesos m/cte. (3.500.000)
Estado:	Ejecutado a satisfacción de ambas partes

Para constancia se firma el presente certificado a los diez (10) días del mes de enero de 2020.

Atentamente;

KATIUSCA FERNANDEZ CASTILLO

SINCELEJO

C E R T I F I C A

Que **TULIA TERESA OÑATE MONTERO**, identificada con cedula de ciudadanía N° 22.866.793 expedida en Corozal - Sucre, suscribió con el municipio de Sincelejo, los siguientes contratos de **Prestación de Servicios N° 057-2014**, de fecha 02 de enero de 2014, cuyo objeto fue : PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO, QUE BRINDE ASESORÌA JURÌDICA EN EL ÁREA DE DERECHO ADMINISTRATIVO Y QUE APOYE LAS ACTIVIDADES DE DEFENSA JUDICIAL Y CONTRACTUALES DEL MUNICIPIO DE SINCELEJO, con una duración de seis (6) meses, por valor de Quince millones de pesos mcte ($15.000.000.00) dándose cumplimiento del contrato a entera satisfacción. **Contratos de Prestación de Servicios N° 396-2014** de fecha 15 de agosto de 2014, cuyo objeto fue: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO, QUE BRINDE ASESORÍA JURÍDICA EN EL ÁREA DE DERECHO ADMINISTRATIVO Y QUE APOYE LAS ACTIVIDADES DE DEFENSA JUDICIAL Y CONTRACTUALES DEL MUNICIPIO DE SINCELEJO, con una duración de dos (2) meses y quince (15) días, por valor de Seis millones doscientos cincuenta mil pesos mcte ($6.250.000.00) dándose cumplimiento del contrato a entera satisfacción. **Contratos de Prestación de Servicios N° 012-2015,** de fecha 02 de enero de 2015 , cuyo objeto fue: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO, QUE BRINDE ASESORÍA ESPECIALIZADA Y QUE APOYE LAS ACTIVIDADES DE DEFENSA JUDICIAL Y CONTRACTUALES DEL MUNICIPIO DE SINCELEJO, con una duración de cinco (5) meses, por valor de Veinte millones ochocientos mil pesos mcte ($20.800.000.00) dándose cumplimiento del contrato a entera satisfacción, **Contratos de Prestación de Servicios N°302-2015,** de fecha 05 de junio de 2015 , cuyo objeto fue: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO, QUE BRINDE ASESORÍA ESPECIALIZADA Y QUE APOYE LAS ACTIVIDADES DE DEFENSA JUDICIAL Y CONTRACTUALES DEL MUNICIPIO DE SINCELEJO, con una duración de cinco (5) meses, por valor de Veinte millones ochocientos mil pesos mcte ($20.800.000.00) dándose cumplimiento del contrato a entera satisfacción. **Contratos de Prestación de Servicios N° 183-2016,** de fecha 04 de marzo de 2016, cuyo objeto fue: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO, QUE BRINDE ASESORÍA ESPECIALIZADA Y QUE APOYE LAS ACTIVIDADES DE DEFENSA JUDICIAL Y CONTRACTUALES DEL MUNICIPIO DE SINCELEJO, con una duración de cinco (5) meses, por valor de Diecisiete millones quinientos mil pesos mcte ($17.500.000.00) dándose cumplimiento del contrato a entera satisfacción. **Contratos de Prestación de Servicios N° 495-2016,** de fecha 12 de septiembre de 2016, cuyo objeto fue: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO ESPECIALISTA QUE BRINDE ASESORÍA JURÍDICA Y QUE APOYE LAS ACTIVIDADES DE TITULACIÓN Y SANEAMIENTO DE BIENES INMUEBLES DEL MUNICIPIO DE SINCELEJO, con una duración de tres (3) meses y quince (15) días, por valor de Diez millones quinientos mil pesos mcte ($10.500.000.00) dándose cumplimiento del contrato a entera satisfacción. **Contratos de Prestación de Servicios N° 256-2017,** de fecha 02 de marzo de 2017, cuyo objeto fue: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO QUE BRINDE ASESORÍA JURÍDICA Y QUE APOYE LAS ACTIVIDADES DE TITULACIÓN Y SANEAMIENTO DE BIENES INMUEBLES DEL MUNICIPIO DE SINCELEJO, con una duración de cinco (5) meses, por valor de Quince millones de pesos mcte ($15.000.000.00) dándose cumplimiento del contrato a entera satisfacción.

ALCALDÍA DE
SINCELEJO

Contratos de Prestación de Servicios N° 509-2017, de fecha 02 de octubre de 2017, cuyo objeto fue: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO QUE BRINDE ASESORÍA JURÍDICA Y QUE APOYE LAS ACTIVIDADES DE TITULACIÓN Y SANEAMIENTO DE BIENES INMUEBLES DEL MUNICIPIO DE SINCELEJO, con una duración de dos (2) meses, por valor de siete millones de pesos mcte ($7.000.000.00) dándose cumplimiento del contrato a entera satisfacción **Contratos de Prestación de Servicios N° 019-2018,** de fecha 16 de enero de 2018, cuyo objeto fue: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO QUE BRINDE ASESORÍA JURÍDICA Y QUE APOYE LAS ACTIVIDADES DE DEFENSA JUDICIAL Y CONTRACTUALES QUE REQUIERA EL MUNICIPIO, con una duración de seis (6) meses, por valor de Veintiún millones de pesos mcte ($21.000.000.00) dándose cumplimiento del contrato a entera satisfacción. **Contratos de Prestación de Servicios N° 666-2018,** de fecha 01 de agosto de 2018, cuyo objeto fue: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO QUE BRINDE ASESORÍA JURÍDICA Y QUE APOYE LAS ACTIVIDADES DE DEFENSA JUDICIAL Y CONTRACTUALES QUE REQUIERA EL MUNICIPIO, con una duración de dos (2) meses, por valor de Siete millones de pesos mcte ($7.000.000.00) dándose cumplimiento del contrato a entera satisfacción.

Para constancia se firma en Sincelejo a los siete (07) días del mes de enero de 2020.

Atentamente,

KATIUSCA FERNANDEZ CASTILLO
Jefe Oficina Jurídica

Elaboró: YAMILE G

ALCALDÍA DE SINCELEJO

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE SUCRE

GOBERNACIÓN
DESPACHO DEL GOBERNADOR
Oficina Jurídica

Sincelejo, 11 de Enero de 2019

EL ASESOR DE DESPACHO DEL DEPARTAMENTO DE SUCRE

CERTIFICA:

Que **TULIA TERESA OÑATE MONTERO,** identificada con Cédula de ciudadanía Nº.22.866.793, estuvo vinculada al Departamento mediante Contrato de Prestación de Servicios Profesionales Nº.309 - 2016, desde el 30 de Junio de 2016, hasta el 29 de Septiembre de 2016, cuyo objeto determinaba "**ASESORA EN LOS PROCESOS DE LAS DIFERENTES ACTUACIONES, ESTUDIOS JURIDICOS, EN LA RECUPERACION DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES EN PROPIEDAD Y EN POSESION DE TERCEROS PARA LEGALIZACION Y TITULARIZACION A NOMBRE DEL DEPARTAMENTO DE SUCRE",** por un valor Total de $14.000.000, con mensualidades vencidas por valor de $4.666.666 cada una.

Contrato de Prestación de Servicios Profesionales Nº.161 - 2017, desde el 27 de Febrero de 2017, hasta el 26 de Mayo de 2017, cuyo objeto determinaba "**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA OFICINA JURIDICA DEL DEPARTAMENTO DE SUCRE EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA GESTION JURIDICA Y PREVENCION DEL DAÑO ANTIJURIDICO",** por un valor Total de $12.000.000, con mensualidades vencidas por valor de $4.000.000, cada una.

JOHN MANUEL OVIEDO PEREZ

Proyectó: ELIZABETH BLANCO
Secretaria

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE SUCRE

GOBERNACIÓN
DESPACHO DEL GOBERNADOR
Oficina Jurídica

101-OJ
Sincelejo, Diciembre 15 de 2015

EL JEFE DE LA OFICINA JURIDICA

CERTIFICA

Que la doctora, **TULIA TERESA OÑATE MONTERO**, identificada con Cedula de Ciudadanía **N°22.866.739**, prestó sus servicios profesionales mediante contratos de prestación de servicios profesionales **N° 70-269, desde** 01 de Junio del 2012 hasta el 15 de Noviembre de **2012, cumpliendo con el objeto del contrato**: "Prestación de servicios de asesoría jurídica externa **para desarrollar actividades de defensa jurídica** de la entidad y prevención del daño antijurídico", **con honorarios mensuales de $3.499.999.oo**

Durante la vigencia de 2013, suscribió el contrato de prestación de servicios profesionales N°034-2013, desde el 14 de Enero de 2013 hasta el 14 de Julio de 2013, y No.422-2013 desde 20 de Agosto de 2013 hasta 31 de Diciembre de 2013, los cuales tienen por objeto "Prestación de servicios de asesoría jurídica externa para desarrollar actividades de defensa jurídica de la entidad y prevención del daño antijurídico".con honorarios mensuales de $4.000.000.oo para el contrato No. 034 y $5.092.590.oo para el contrato No. 422 de 2013.

Durante la Vigencia de 2014, presto sus servicios profesionales mediante contratos de Prestación de Servicios Profesionales N°063-2014, desde el 13 de Enero de 2014, hasta el 13 de Julio de 2014, con honorarios mensuales de $4.000.000.oo; No. 333-2014, desde 08 de Agosto de 2014 hasta 31 de Octubre de 2014, con honorarios mensuales de $4.500.000; y No. 482-2014, desde el 10 de Noviembre de 2014 hasta el 30 de Diciembre de 2014, con honorarios mensuales de $4.500.000; los cuales tienen por objeto "Prestación de servicios de asesoría jurídica externa para desarrollar actividades de defensa jurídica de la entidad y prevención del daño antijurídico.

Durante el Año 2015, presto sus servicios profesionales mediante contratos de Prestación de Servicios Profesionales No. 018-2015, desde el día 02 de Febrero de 2015 hasta el 25 de Junio de 2015; y No. 357-2015 desde 25 de Junio de 2015 hasta 25 de Octubre de 2015 los cuales tienen por objeto "Prestación de servicios de asesoría jurídica externa para desarrollar actividades de defensa jurídica de la entidad y prevención del daño antijurídico" con honorarios mensuales de $4.500.000.oo

DANIEL ROMERO VITOLA
Jefe Oficina Jurídica

Elaboro: Maria C

EL GRUPO DE GESTION CONTRACTUAL DEL
INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO (ICA)
CERTIFICA

Con base a la información que obra en los archivos y en el sistema de contratación de la entidad, que el (la) contratista Tulia teresa Oñate montero, identificado(a) con C.C. 22.866.793, celebró con el Instituto Colombiano Agropecuario (ICA), NIT. 899999069-7, el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y de apoyo a la gestión SUC(P)-24-420-2009, con las siguientes caracteristicas:

OBJETO:	Prestación de servicios como Abogada, para realizar actividades de apoyo y asesoría jurídica al área administrativa e la Gerencia Seccional Sucre
VALOR TOTAL ESTIMADO DEL CONTRATO:	CATORCE MILLONES CIENTO DOCE MIL PESOS ($14.112.000).
FORMA DE PAGO:	DOS MILLONES DIECISEIS MIL PESOS ($2.016.000), mes vencido, con corte al día 30 de cada mes y/o proporcional a los servicios prestados.
FECHA DE INICIO:	2009-06-01.
FECHA DE TERMINACIÓN:	2009-12-30.
ESTADO DEL CONTRATO:	Terminado

OBLIGACIONES : 1.Aplicar todos los conocimientos, principios y técnicas propios de su formación profesional, durante el desarrollo del objeto contractual 2.Apoyo en los procesos de contratación de bienes y servicios.Asesoramiento y apoyo a la gerencia seccional en temas jurídicos 3.Apoyo en los procesos sancionatorios y de contravenciones 4.Elaboración de Resoluciones 5.Análisis y respuestas a derechos de petición 6.Solicitud de información a otras entidades 7.Asesoramiento y apoyo a la gerencia Seccional en temas jurídicos 8.No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley , con el fin de obligarla a hacer u omitir algún acto o hecho 9.Afiliarse a los sistemas de Salud, Pensión y Administradora de Riesgos Profesionales, de conformidad con lo consagrado en el artículo 282 de la Ley 100 de 1993, modificado por el artículo 114 del Decreto 2150 de 1995 y el artículo 15 de la Ley 797 de 2003 y presentar constancias actualizadas al momento de iniciar al contrato y para los correspondientes pagos

Nota: Conforme a lo dispuesto por la Ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios, el mencionado contrato no genera relación laboral alguna entre el (la) Contratista y el Instituto Colombiano Agropecuario ICA.

Se expide la presente certificación a petición del interesado a través de la pagina web del Instituto Colombiano Agropecuario (ICA), sin que requiera la firma. Los dato contenidos en la presente certificación podrán ser verificados a través de la pagina web https://consultas.ica.gov.co/citizen/validate.ica con el código 1599584935. La presente certificación carece de validez si los datos verificados a través de la página web no coinciden con los aquí contenidos.

Bogotá, D.C.,09 de Septiembre de 2020.